



Minera Panamá, S.A.
Dirección de Asuntos Públicos y Comunidades
Formato R- 1: REPORTE REUNION/EVENTO

<i>Lugar/Comunidad</i>	<i>Fecha</i>
Nuevo san José	140131

<i>Moderador</i>	<i>Relator</i>

<i>Organización(es)/ Persona(s) Participantes</i>
Comités organizados comunitarios.

<i>Participantes MPSA</i>
Luis Flores ,Icel Salas.

<i>No. Total Participantes Comunitarios</i>	<i>No. Total de Participantes Mujeres</i>	<i>No. Total de Participantes Indígenas</i>
07	05	

<i>Agenda / Tema</i>
Primera reunión con el grupo AVANZAR .

<i>Componente del Proyecto</i>
Relaciones Comunitarias.

Realizada por: Nombre de Relator
Cargo en la empresa
Fecha: 140131.

Fotos del Evento (Favor de adjuntar no más de tres fotos de la reunión u evento)